

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на общем собрании
работников
Протокол № 1 от 01.09.2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 101»

Л.Р. Галиева
Л.Р. Галиева
Приказ № 49/1 от «02» сентября 2024г.

**План мероприятий по антитеррористической защищенности
МБДОУ № 101 Кировского района г.Казани
на 2024-2025 уч.год**

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию МБДОУ	постоянно	Заведующий, заместители заведующего, кладовщики, охрана ЧОП
2.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях и калитке, дежурство на вахте)	постоянно	Заместитель заведующего по ХР
3.	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации). Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	Начало года	Заведующий
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий Ответственные лица по АТЗ
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий Ответственные лица по АТЗ
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий Ответственные лица по АТЗ
7.	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Заведующий Ответственные лица по АТЗ
8.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	младшие воспитатели, дворник, охрана ЧОП
9.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Круглосуточно с интервалом 3-4 часа	Сторожа, охрана ЧОП

10.	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	1 раз в год	Заведующий Ответственные лица по АТЗ
11.	Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственные лица по АТЗ
12.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из МБДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории МБДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заместитель заведующего по ХР
13.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МБДОУ грузами и предметами ручной клади.	постоянно	Заместитель заведующего по ХР, охрана ЧОП
14.	Прибытие педагогов на свои рабочие места за 10 минут до начала приема детей с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Воспитатели групп
15.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем.	1 раз в год	Заместитель заведующего по ХР
16.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий Ответственные лица по АТЗ
17.	Организация дежурства на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускные вечера	Заведующий, Ответственные лица по АТЗ
18.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заместитель заведующего по ХР
19.	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	Заместитель заведующего по ХР
20.	Анализ работы по антитеррористической защищенности МБДОУ	Май	Заведующий

**Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени
и значительных финансовых затрат**

1.	Установка домофона с видео на 3-х калитках с выводом экрана на пост охраны	По мере поступления средств	Заведующий Заместитель заведующего по ХР
2.	Обеспечение электронным замком 1 калитки по ул.Ломоносова	По мере поступления средств	Заведующий Заместитель заведующего по ХР

Работа с воспитанниками МБДОУ

1.	Занятия, тематические беседы по темам: • «Антитерроризм – детям» • «Действия при обнаружении подозрительного предмета» • «Проявление бдительности» • «Что такое «СИЗ»? • «Что такое хорошо и что такое плохо» • Если ты оказался в заложниках • «Пути эвакуации. Что это такое?»	Ежемесячно	
2.	Проведение мероприятий, дидактических игр, мини-спектаклей по ОБЖ в группах	Ежемесячно	
3.	Проведение практических тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	2 раза в год	
4.	Организация выставки детских рисунков «Мое счастливое детство»; «Этот мир для всех!»	Сентябрь, июнь	

Работа с родителями

1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	1 раз в год	
2.	Проведение родительских собраний	1 раз в год	
3.	Оформление информационных уголков по АТЗ (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	Ежемесячно	